

Kvitsøy skole

Handlingsplan for et trygt og godt skolemiljø



Kvitsøy skole

Handlingsplan for et trygt og godt skolemiljø

2019-2022

Forord

I følge opplæringsloven kapittel 9A har alle elever rett til å ha et trygt og godt skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring. Det er elevenes egen opplevelse av hvordan de har det på skolen, som er avgjørende.

I ny overordnet del – verdier og prinsipper for opplæringen – legges det vekt på at faglig læring ikke kan skilles fra sosial læring. Elevens identitet og selvbylde, meninger og holdninger blir til i samspill med andre. Sosial læring skjer både i undervisningen og i alle andre aktiviteter i skolens regi, og derfor spiller elevenes faglige og sosiale læring og utvikling sammen.

Sosial kompetanse er en grunnleggende forutsetning for at barn og unge skal kunne forholde seg til og handle i en sosial virkelighet. Skolen er en sosial arena der barn og unge tilbringer mye tid. Derfor må skolen, i samarbeid med foresatte, hjelpe barn og unge inn i gode sosiale utviklingsprosesser.

Kvitsøy skoles handlingsplan for et trygt og godt skolemiljø beskriver det vi mener er viktig for bygging av et positivt læringsmiljø. Vi ønsker bevisst å bruke alle arenaer skolehverdagen byr på for å trene sosiale ferdigheter. Gjennom skolens årshjul er det lagt opp til fellesarrangement gjennom hele året. Alle skolens elever møtes, får felles opplevelser, og det skapes trygghet og trivsel i skolehverdagen.

Hilsen miljøteamet

Unni Tingvik
Rektor

Nina H. Gundersen
Sosialrådgiver

Hildegunn Hugdal
Sosialrådgiver

Anders Solgård
Helse- og sosialkonsulent

Et trygt og godt skolemiljø gir trivsel og læring ved Kvitsøy skole

Innhold

1. Årshjul for skolemiljøarbeid	side 3-6
2. Kommentar til årshjulet	side 7
3. Opplæring i sosiale ferdigheter	side 8
LINK	
4. Elevsamtaler, utviklingssamtalen	side 9
5. Trivselslederprogram	side 10
6. Læringsvenner/læringspartnere	side 11
7. Elevrådet	side 12
8. Ansvarsoppgaver på trinn	side 13
9. Samarbeid hjem – skole	side 14
10. Aktivitetsplikt (følge med - gripe inn – varsle – undersøke – sette inn tiltak – dokumentere)	side 15
11. Miljøteam	side 16
12. Trivselsundersøkelse	side 17
13. Helsesøster	side 18
14. Samarbeid med andre instanser	side 19-20
15. Revideringer/endringer	side 21

1. Årshjul for skolemiljøarbeid

Tid	Tiltak	Ansvar	Innhold/formål/ kommentar	Gjennomført (dato og sign.)
August	Personalmøte/ planleggingsdag	Rektor, miljøteam	Plan for skolemiljøet presenteres for alle ansatte	
	Overflyttingsmøter	Rektor	Sikre at overgangene (1. 5. og 8.trinn) er gode, at, nye elever og nyansatte blir informert og er klar til skolestart	
	I løpet av de første to dagene skal det brukes 2 x ½ dag til aktiviteter – praktisk arbeid på trinnet	Team	Etablere et godt klassemiljø og skape gode overganger	
	Gjennomgang av ordensreglementet i klassene. Lage klasseregler og velge elevrådsrepresentant.	Kontaktlærer	Grunnlag for vurdering i orden og atferd.	
	Gjennomgang av regler for nettbruk https://www.reddbar.no/vaart-arbeid/barn-i-norge/nettvett	Kontaktlærer	Forebygge nettmobbing	

August/ september	LINK	Kontaktlærer	LINK skal bidra til økt livsmestring og bedre folkehelse for barn og unge.	
	Etablere elevråd og gjennomgå fast del av årshjulet til elevrådet	Rektor og sosialrådgiver	Tema: skolemiljø	
September	Konstituere skolemiljøutvalg (SMU)	Rektor	NB: utvalget skal ha lovmessig sammensetning	
	Fellesmøte med foresatte (trinnvis)	Rektor og kontaktlærer	Informasjon om skolemiljø og opplæringslovens kap. 9a	
September - oktober	Kursing av elevråd	Elevråds-ansvarlig	Styrke elevrådets rolle i skolemiljøarbeidet	
	Elevsamtale/ utviklingssamtale	Kontaktlærer	Bl.a. om elevens skolemiljø	

Oktober/ november	TU opp i elevrådet	Sosialrådgiver	Se på utvalg av resultater og eventuelt forslag til tiltak.	
November/ desember	LINK	Kontaktlærer	LINK skal bidra til økt livsmestring og bedre folkehelse for barn og unge.	
	Elevundersøkelsen	Rektor	Elevundersøkelsen er en årlig undersøkelse der elever får si sin mening om læring og trivsel i skolen. Svarene brukes av skolen, kommunen og staten for å gjøre skolen bedre.	
	Foreldreundersøkelsen	Rektor	I Foreldreundersøkelsen får foreldre og foresatte til elever fra 1. trinn til og med Vg1 si sin mening elevenes læring og trivsel	

			og samarbeidet mellom hjem og skole.	
Januar/ Februar	Juleavslutning	Sal og scene lærer, samt andre lærere	Skape mestring, trygghet og trivsel gjennom felles opplevelser	
	Juleverksted		Skape mestring, trygghet og trivsel gjennom felles opplevelser	
	LINK	Kontaktlærer	LINK skal bidra til økt livsmestring og bedre folkehelse for barn og unge.	
	Velge ut trivselsledere for 2.semester	Helse- og sosialkonsulent	Trivselsleder er et program for aktivitet og inkludering	
	Trivselsundersøkelse	Miljøteam	Ikke-anonym	

Februar			spørreundersøkelse for å avdekke mobbing eller mistriivsel	
	LINK	Kontaktlærer	LINK skal bidra til økt livsmestring og bedre folkehelse for barn og unge	
Mars/ april	LINK	Kontaktlærer	LINK skal bidra til økt livsmestring og bedre folkehelse for barn og unge.	
	Aktivitetstur dersom forholdene tillater det (jmf Covid-19)	Rektor	Skoletur til vinterland. Slalåm, langrenn og sosialt samvær.	

Juni	Felles aktivitetsdag		Fokus på aktivitet og helse. Skape mestring, trygghet og trivsel gjennom felles opplevelser	
	Revisjon av handlingsplanen for et godt og trygt skolemiljø Årshjulet redigeres og aktivitetene under legges inn	Miljøteam, rektor	Sikre at handlingsplanen er et levende dokument, samt klargjøre for neste skoleår.	
	I løpet av de siste ukene skal 4.klasse være med mellomtrinnet og 7.klasse være med ungdomsskolen – minst en halv dag	Team	Etablere gode overganger	
	Sommeravslutning	Sosialrådgiver/ teamledere	Skape mestring, trygghet og trivsel gjennom felles opplevelser. Sammen med foresatte.	

2. Kommentarer til årshjulet

Når vi opplever noe sammen, lærer vi hverandre bedre å kjenne. De store tar vare på de små, og de små ser opp til, og lærer, av de store. Dette er med på å skape trygghet og trivsel i skolehverdagen. Felles opplevelser på Kvitsøy skole er organisert gjennom skolens ÅRSBJUL.

Eksempler fra skolens årshjul

- Morgensamlinger i gymsalen der forskjellige trinn har ansvar for innhold og fremføringer
- Felleslunsjer
- Innsamlingsaksjon
- Juleverksted
- Juleavslutning og sommeravslutning
- Forskjellige elevrådsarrangement
- Aktivitetstur (5.-10.trinn)
- Turer (musebesøk, teaterbesøk, kino, religiøse bygg)
- Aktivitetsdag i juni
- DKS (Den kulturelle skolesekken)
- Overganger: barnehage/skole – småskole/mellomtrinn – mellomtrinn/ungdomsskole



3. Opplæring i sosiale ferdigheter

LINK - Livsmestring i norske klasserom (RVTS Sør)

Alle trinn på Kvitsøy skole arbeider etter dette programmet.

Mer informasjon om, og detaljert plan for opplegget finnes på www.linktillivet.no

Målene med LINK

- å bidra til å styrke den enkeltes selvbilde
- å bidra til opplevelse av tilhørighet
- å gi trening i konstruktive mestringsstrategier

Et positivt selvbilde, opplevelse av tilhørighet og mestring er tre elementer som er grunnleggende viktig for livsmestring og god psykisk helse. Det er sentrale byggesteiner som kan gi det enkelte menneske et solid fundament å bygge livet sitt på. Hensikten er å gi et pedagogisk virkemiddel som kan bidra til økt livsmestring og bedre folkehelse for barn og unge.

I LINK er elevsamlingene delt inn i tre hovedgrupper, og hver gruppe består av ca. 10 samlinger. Totalt er det altså ca. 30 samlinger. De tre hovedgruppene er:

- Følelsseskole
- Jeg og de andre
- På godt og vondt



4. Utviklings- og elevsamtaler

Utviklingssamtalen

Utviklingssamtalen er en samtale mellom kontaktlærer, foresatte og elev.

Elevsamtalen

Elevsamtalen er en fortrolig samtale mellom kontaktlærer og elev. Samtalen skal være på elevens premisser og først og fremst ha fokus på det sosiale læringsmiljøet. Samtidig legges det opp til fagsamtaler mellom faglærer og elev, elev, foresatte og kontaktlærer (se Handlingsplan for tilpasset opplæring og spesialundervisning)

På Kvitsøy skole skal det gjennomføres minimum to elevsamtaler pr skoleår, i forkant av utviklingssamtalen. Elevsamtalen skal ha et positivt og forebyggende utgangspunkt, og det beste er å gjennomføre elevsamtaler systematisk gjennom hele skoleåret. Det skal legges vekt både på sosiale og faglige forhold.

Kvitsøy skole har utarbeidet et samtaleark til bruk ved elevsamtaler. Dette ligger på minskole.no.

På utviklingssamtalen skal elev, foresatte og kontaktlærer sammen sette opp både faglige og sosiale mål for neste periode. På skjemaet «utviklingsmål» skal det også krysses av på hvordan eleven trives på skolen og om eleven er utsatt for krenkende adferd. Dette skal være med å sikre at vi fanger opp eventuelle mobbesaker tidlig.

Se ellers handlingsplan for tilpasset opplæring og spesialundervisning.



5. Trivselslederprogram

Trivselsleder er et program for aktivitet og inkludering i barne- og ungdomsskolen. Mobbefrie trivselsledere (TL) er elever fra 4.-10. trinn som bidrar til bedre samhold og et tryggere skolemiljø, gjennom organisert aktivitet i friminuttene. At elever som legger til rette for trivsel ikke skal mobbe, er derfor en selvfølge. Opplæringslovens paragraf 9a-3, tredje ledd, pålegger skolene å forhindre mobbing. Trivselsprogrammet bidrar også til økt aktivitet i undervisningen gjennom Aktiv TL-undervisning.

Trivselsprogrammets mål

- gi økt trivsel
- gi økt og mer variert aktivitet i friminuttene
- gi økt og mer variert aktivitet i undervisningen
- bygge vennskap
- forebygge konflikter og mobbing
- gi inkluderende, vennlige og respektfulle elever

Hva gjør en trivselsleder?

En trivselsleder skal være med på å bidra til økt aktivitet, bedre samhold og et tryggere skolemiljø. Trivselslederne har et særskilt ansvar for å inkludere elever som går alene. De må være mobbefrie, vennlige og respektfulle. Alle trivselsledere får opplæring i nye aktiviteter på leke- og aktivitetskurs i regi av Trivselsprogrammet. I tillegg får de også tips om hvordan de skal opptre som ledere, hva som er viktig for en god trivselsleder og innlæring av viktige verdier som inkludering, vennlighet og respekt. På skolen har trivselslederne ansvar for igangsetting og ledelse av lek og aktivitet i friminutter. Alle lederne er synlig med vester eller bånd. Trivselslederne leder aktivitetene og sørger for at alle som vil, får være med. De passer på at alle følger reglene, og oppfører seg fint mot hverandre. På jevnlig møter planlegger og evaluerer trivselslederne aktivitetene sammen med TL-ansvarlige. **TL-ansvarlig på Kvitsøy skole er helse- og sosialkonsulent.**

6. Læringsvenn/læringspartner

Målsettingen med arbeidet

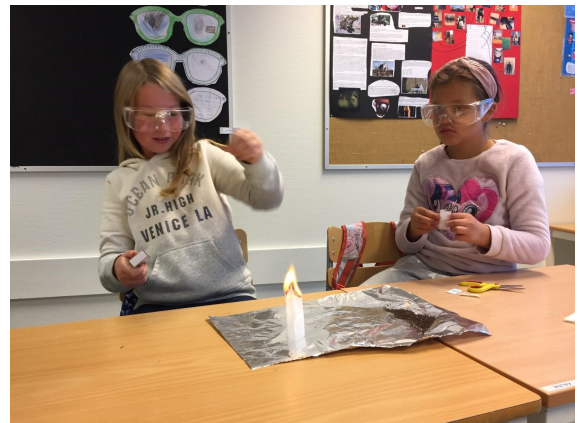
med læringsvenn eller læringspartner er:

- å skape trygghet i lærings situasjoner
- at barna blir bedre kjent med hverandre
- å lære toleranse og konfliktløsning i praksis
- faglig og sosial læring gjennom samarbeid
- å bli mer selvstendig i lærings situasjoner
- å skape et sosialt nettverk rundt eleven
- å forebygge atferdsvansker



På Kvitsøy skole organiseres ordningen slik

- Læringsvenn fra 1.-4.trinn, læringspartner fra 5.-10.trinn
- 2-3 elever i hver gruppe
- Læringsvennene/læringspartnerne jobber sammen fra 2 – 4 uker
- Elevene skal vite at vi jobber etter dette:



1. Tenk selv! 2. Spør læringsvenn! 3. Spør lærer!

7. Elevrådet

Elevrådet skal jobbe for å utvikle gode arbeids- og læringsmiljøer, sikre at elevenes rettigheter ivaretas og arrangere sosiale aktiviteter. De skal gjennom sitt arbeid få en viss medbestemmelse i forhold til sin egen opplærings situasjon. Gjennom arbeidet i elevrådet utvikler elevene sin evne til å uttrykke selvstendige meninger og sin evne og vilje til å samarbeide. Dette fremmer utviklingen av positive, inkluderende læringsmiljø preget av trygghet og sosial tilhørighet.

På Kvitsøy skole organiseres elevrådet slik

Representantene deltar fra 4. – 10.trinn (tillitsvalgt på 4.trinn representerer elevene fra 1.-4.trinn)

- de velges ved begynnelsen av hvert skoleår, to representanter fra hvert trinn
- elevrådsmøter en til to ganger pr mnd
- elevene i de ulike klasser fremmer selv saker de ønsker at tillitsvalgt skal ta opp i elevrådet
- elevrådsleder og nestleder er normalt elevrepresentanter i SU og i SMU (sammen med sekretær eller en annen elev)
- se elevrådets årshjul på minskole.no

8. Ansvarsoppgaver på trinn

Ansvar for hvert team/kontaktlærer

- å følge opp den enkelte elev i klassen daglig, samt kontinuerlig gjennom skoleåret, i forhold til trivsel, trygg relasjon, informasjon, rutiner og læring
- at elevene kjenner til innholdet i ordensreglementet
- at LINK følges opp av kontaktlærer, faglærere skal være med å gjennomføre LINK i samråd med kontaktlærer
- at elevrådsrepresentanten møter til elevrådsmøter, og får tid i klassen både før og etter til å gjennomgå aktuelle saker
- å sikre informasjon til foresatte i forhold til lekser, fravær og vurderinger, legge til rette for et godt samarbeid
- klassens time x 1 per uke, i samarbeid med alle på teamet
- elevsamtaler minst to ganger i året. Legges i forkant av utviklingssamtaler og ellers etter behov
- foreldremøter
- å melde fra videre til miljøteamet ved en eventuell bekymring for elevene
- at det blir kjøpt inn, dekket og servert felleslunsj
- at morgensamlingen blir gjennomført

Ansvarsområder for elever på Kvitsøy skole

- hvert trinn lager ved skoleårets begynnelse egne trinnregler som alle skal følge
- kontaktlærerene lager ansvarslistene som går på rulling blant elevene gjennom året. Eksempler på ansvarsoppgaver: melkehenting, vanne blomster, orden i garderobene, orden i klassebiblioteket, dataansvarlig, ansvar for farger/male-utstyr, rydding på fellesområder og lignende
- På de ulike trinn utarbeides det sosiale mål (ukentlig eller månedlig)

9. Samarbeid hjem - skole

En forutsetning for et positivt elevmiljø er at hjemmet og skolen har et godt samarbeid. Vi arbeider for en god og åpen kommunikasjon, der vi på skolen ønsker å være lett tilgjengelige for de foresatte.

Fast organisering for samarbeid

- det velges en FAU-representant med vara på 1.-2.trinn og 3.-4.trinn – ellers representant og vara på hvert trinn
- FAU-representantene skal sammen med foresatte på trinnet aktivt delta for å fremme et positivt elevmiljø, for eksempel ved å arrangere juleavslutningen, samt temakveld
- FAU-representantene skal ta initiativ til minimum et sosialt arrangement med elever og foresatte på trinnet utenom skoletid pr år
- det skal være minimum et felles møte for alle foresatte på trinnet og to utviklingssamtaler for det enkelte barn hvert skoleår
- ukeplanene inneholder alltid sosiale læringsmål
- skolen informerer foresatte og elever gjennom Visma og deler opplegg og bilder på minskole.no
- FAU (foreldrenes arbeidsutvalg)
- SU (samarbeidsutvalget) og SMU (skolemiljøutvalg)

Foresatte skal hvert år gå gjennom ordensreglementet med sitt/sine barn, og skrive under på at denne er lest gjennom. <https://www.minskole.no/kvitsoy/Underside/6735>



10. Aktivitetsplikt

følge med - gripe inn - varsle - undersøke - sette inn tiltak - dokumentere

Alle som jobber på skolen, skal følge med på at elevene har det bra. Hvis en voksen vet om – eller tror – at en elev blir mobbet, plaget, eller på andre måter ikke har det bra, skal hun eller han alltid

- gripe inn og stoppe krenkelsen med en gang, hvis det er mulig
- varsle rektor
- undersøke det som har skjedd

Rektor har ansvar for at det blir lagt en plan og satt inn gode tiltak for at eleven igjen får det trygt og godt på skolen. Rektor skal informere eleven og foresatte om hva som blir gjort, og disse har rett til å bli hørt. Dette kalles for skolens aktivitetsplikt. Det skal lages en aktivitetsplan i samarbeid med elev og foresatte, hvor tiltakene dokumenteres - se mal her: <https://www.minskole.no/kvitsoy/Underside/16880>. Skolen skal ta hensyn til barnets beste i alle vurderinger.

Ansvar for å lage/følge opp aktivitetsplaner

1. møte: Rektor, sosiallærer og kontaktlærer/faglærer
2. møte: Kontaktlærer/faglærer, sosiallærer, eventuelt rektor
3. møte og påfølgende møter: Kontaktlærer/faglærer, ved behov sosiallærer/rektor

Rektor kan delegere ansvaret ved behov.

Hvis foresatte, eller barnet mener at skolen ikke har gjort nok for å stoppe krenkelser, kan sakens meldes til fylkesmannen.

<https://www.fylkesmannen.no/nr/Rogaland/Barnehage-og-opplaring/Ein-trygg-skuledag-utan-mobbing/>

11. Miljøteam

Kvitsøy skole har to sosiallærere og en helse- og sosialkonsulent som er knyttet til skolen. Disse, sammen med rektor, utgjør skolens miljøteam.

Miljøteamets oppgaver

Forebyggende arbeid for å skape gode læringsmiljø. Miljøteamet har blant annet ansvar for å:

- lede elevrådet, ha samtale med elever ved behov, følge opp trivselsledere og LINK.
- Samarbeide med ansatte, elever og foreldre i sosialpedagogiske spørsmål over kontaktlærernivå.
- Ved skoleårets begynnelse informere elever, foresatte og ansatte på hvert trinn om hva sosialrådgiver kan nyttes til.
- Ansvar for årlig revisjon av plan for handlingsplanen for et godt og trygt skolemiljø.
- Gjennomføre og følge opp Trivselsundersøkelsen to ganger årlig.
- Delta på ukentlig miljøteammøte, samarbeidsmøter og ressursgruppemøter (ca. 4 ganger årlig), etter behov.

Samarbeidspartnere: helsesykepleier, barnevern, familiesenteret og pedagogisk psykologisk tjeneste.

12. Trivselsundersøkelse

Kvitsøy skole kjører trivselsundersøkelse for elevene på 1.-10.trinn to ganger pr. skoleår. Resultatene fra undersøkelsene brukes som utgangspunkt for oppfølging og diskusjoner med elevene på skolen, med elevråd, foreldrene (FAU, SU, SMU) og lærerne. Undersøkelsene brukes som et verktøy for å kartlegge hva som skjer mellom elevene, både på skolen, og på nett. Slik kan vi lettere avdekke mobbing eller mistriksel, og videreutvikle et godt læringsmiljø for den enkelte.

Det er miljøteamet som går gjennom, utarbeider og reviderer trivselsundersøkelsen i samarbeid med elevrådet, lærere og FAU. Etter undersøkelsen setter skolen i gang tiltak både på trinn og skolenivå for å forsterke/endre/forbedre forhold som er kommet fram i undersøkelsene.

Trivselsundersøkelsen finner du her

<https://www.minskole.no/kvitsoy/Underside/16114>



13. Helsesykepleier

Skolehelsetjenesten skoleåret 2019/2020

Skolehelsetjenesten har som oppgave å drive helsefremmende og forebyggende arbeid i skolen. Skolehelsetjenesten tilbyr et fast program på de ulike klassetrinn iht.

Nasjonalt faglig retningslinje for det helsefremmende og forebyggende arbeidet i helsestasjon, skolehelsetjeneste og helsestasjon for ungdom (Helsedirektoratet, 2017).

Helsesykepleier kan delta på foreldremøter, i ansvarsgrupper og undervisning etter avtale med skolen. Foreldre/elev/lærer kan ta kontakt med helsesykepleier ved behov for individuelle samtaler.

Aktuelle problemstillinger/tema kan være

- Trivsel
- Klassemiljø
- Når eleven ikke vil / gruer seg til å gå på skolen
- Mobbing
- Venner
- skilsmisse
- Uro / konsentrasjonsvansker
- Grensesetting
- Pubertet
- Prevensjon
- Spørsmål vedr.: syn, hørsel, høyde, vekt, søvnvansker, trivsel, sengevæting, hodepine, magesmerter og andre «vondter».

Kom gjerne innom kontoret hvis dere vil snakke med helsesykepleier. Hun/han kan også komme innom trinnmøter ved behov. Helsesykepleier er på kontoret de fleste torsdager. Ta kontakt på mail hvis du lurer på noe, ønsker time eller bare kom innom en torsdag.

Epost: maria.berdinessen.kvinge@randaberg.kommune.no,

Tlf 45 87 79 45

I Randaberg kommune har vi også **helsestasjon for ungdom mellom 13 – 20 år** som har åpent mandager 14.00 – 16.30 i Torvmyrveien 24, 2.etg (Randaberg arena). Tlf: 51414270

14. Samarbeid med andre instanser

PPT

Arbeidsoppgavene til PPT er hjemlet i opplæringsloven § 5-6 og barnehageloven § 19 e. Målgruppen er barn/unge fra 0-15 år med spesielle opplæringsbehov. PP-tjenesten gir råd og veiledning om opplæring, trivsel og tilpasning i hjem, barnehage og skole. PPT støtter skolen i systemrettet arbeid og inkludering.

PPT skal:

- Utrede barns behov og gi råd til foreldre, barnehager og skoler om spesialpedagogiske opplæringstiltak.
- Utarbeide sakkyndig vurdering
- Logopedisk trening, kompetanseheving og organisasjonsutvikling,
- Henvise til 2-linjetjeneste og statlig pedagogisk støttesystem,
- Samarbeide med andre kommunale tjenester for å kunne gi best mulig helhetlig tilbud.

Barnehage og skole har egne kontaktpersoner i PP-tjenesten i tillegg til jevnlige møter på Kvitsøy. Lenke til «Trapp» som viser gangen i systemrettet tiltak til spesialundervisning. Denne utarbeides for øyeblikket, skal være klar august 2020. Se ellers lenke til Randaberg PPT, Virksomhetsplan 2019/2020, <https://www.minskole.no/kvitsoy/Underside/17029>

Barnevern

Målgruppen i barnevernet er barn og unge under 18 år. Barneverntjenesten skal bistå barn og unge og deres foresatte når kriteriene for bistand er til stede (Barnevernsloven, 1992). Barn og familier som har behov for hjelp skal primært få hjelp i sitt eget hjem. Overordnet mål er å beskytte barn mot omsorgssvikt og motvirke at barn lider fysisk eller psykisk overlast. Barnevernet har ansvar for å vurdere alle henvendelser og meldinger som kommer, sette i gang undersøkelser og iverksetting tiltak. Kvitsøy barnehage og skole har egen kontaktperson i barnevernet.

Helsestasjon

Helsestasjonen gir et gratis og frivillig tilbud til alle barn i alderen 0-20 år og deres familier. Kvitsøy kommune kjøper tjenesten fra Randaberg kommune. Helsesøster er på Kvitsøy en dag i uken. Spedbarn, førskolebarn, skolebarn og deres familier blir

fulgt opp. Skolehelsetjenesten driver med forebyggende arbeid som vaksinerings, helseundersøkelse, helseopplysning, samtalepartner og undervisning.

Familievernkontoret

i Sør-Rogaland, avdeling Stavanger

Vårt kontor i Stavanger dekker kommunene Stavanger, Sola, Randaberg, Sandnes, Forsand, Strand, Hjelmeland, Finnøy Rennesøy og Kvitsøy.

Kontoret er en del av Stiftelsen Kirkens Familievern. Alle familievernkontor arbeider etter samme lover og regler. Du trenger ikke henvisning.

Les mer her: <https://www.bufdir.no/Familie/Kontor/Stavanger/>

Ressursteam

Barnehagestyrer og rektor er en del av et ressursteam i kommunen som møtes fire ganger i året. Her deltar PPT, helse- og sosialkonsulent, helsesøster, sosialrådgiver, ansvarlig for spesialpedagogisk undervisning på skolen og barnevern. Generelle utfordringer blir diskutert og forskjellige temaer drøftes. Er det spesielle saker, møtes de ressursene som har ansvar i enkeltsaker.

SFO

Se mer om arbeidet på SFO her

<https://www.minskole.no/DynamicContent//Documents/588-kvitsoy-Tegn-på-god-praksis-i-Kvitsoy-SFO-a68d9a3d-93fa.pdf>



Dato	Revidert/endringer	Gjort av	Referent
24.08.20	Årshjul	Miljøteam	Nina H. Gundersen

15. Revideringer/ændringer